

ПРИНЯТ

Решением единственного Учредителя  
3 июня 2018 года

## УСТАВ

### **Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Институт информационных технологий и инновационных систем управления»**

**(новая редакция)**

г. Арзамас 2018 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Институт информационных технологий и инновационных систем управления», (далее – «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданная на основе имущественных взносов учредителя, в целях предоставления услуг в сфере образования и науки.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Институт информационных технологий и инновационных систем управления»

Сокращенное наименование Организации на русском языке: **АНПОО «ИИТИСУ»**.

Организационно-правовая форма: **Автономная некоммерческая организация.**

Тип Организации: профессиональная образовательная организация.

Полное наименование Организации на английском языке: **Autonomous non-commercial organization of professional education «Institute of information technologies and innovative management systems».**

Сокращенное наименование Организации на английском языке: **ANO PE «ИТИМС».**

1.4. Сведения о создании, реорганизации и переименовании Организации.

Организация создана решением учредителей как Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Информационно-образовательный центр «Инициатива» (протокол общего собрания учредителей от 11 июля 2014 года № 1).

Решением единственного учредителя от 3 июня 2018 года, Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Информационно-образовательный центр «Инициатива» переименована в Автономную некоммерческую организацию профессионального образования «Институт информационных технологий и инновационных систем управления».

1.5. Организация создана на неопределенный срок.

1.6. Место нахождения Организации – 607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Кирова, д.49, кв.18.

1.7. Организация считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им организации, а она не отвечает по обязательствам своего учредителя. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов.

Имущество, переданное организации ее учредителем, является собственностью организации. Учредитель организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность этой организации.

1.8. Учредитель организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.9. Организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

Организация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от приносящей доход деятельности, направляются на уставные цели Организации и не распределяются между учредителем или иными лицами.

1.12. Организация самостоятельно проходит лицензирование, аттестацию, государственную аккредитацию в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13. Организация самостоятельна в формировании своей структуры, может иметь различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Организации, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем Организации – Директором Организации. Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, осуществляют деятельность от имени Организации.

Осуществление образовательной деятельности в представительстве Организации запрещается. Ответственность за деятельность структурных подразделений несет Организация. В случае создания или открытия структурных подразделений, в том числе филиалов и представительств, в настоящий Устав вносятся необходимые изменения.

1.14. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.15. Учредителем Организации является Годухин Алексей Николаевич.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Организация создается в целях предоставления услуг в сфере образования.

Основной целью деятельности Организации является образовательная деятельность по программам профессионального обучения.

Также целями Организации являются:

- предоставление образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам;
- ведение научной деятельности;
- повышение образовательного и культурного уровня населения;
- реализация общественно-значимых проектов социальной направленности.

2.2. Основным видом деятельности Организации является организация и осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения.

2.3. Дополнительными видами деятельности Организации являются:

осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам;

- просветительская деятельность;
- издательская деятельность в сфере, осуществляемой Организацией деятельности;
- научные исследования и разработки в области естественных, технических, общественных и гуманитарных наук;
- организация и проведение научно-практических конференций, конкурсов, семинаров, тренингов, олимпиад, форумов, экскурсий;
- оказание консультационных и информационно-аналитических услуг, связанных с целью деятельности Организации;
- разработка методической документации и учебного программного обеспечения;
- консультационные и репетиторские услуги;
- реализация общественно-значимых проектов социальной направленности.

2.4. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.6. Преподавание ведется на русском языке.

2.7. Виды образовательных программ:

- основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

2.8. Направленности видов образовательных программ: информационные технологии, предпринимательство, педагогика, юриспруденция, экономика и финансы, инженерное дело, робототехника, иностранные языки, менеджмент, маркетинг, психология, биология, химия, туризм.

### **3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ**

3.1. Прием нового учредителя в организацию осуществляется на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа управления для юридических лиц. Решение о приеме в состав Организации принимаются учредителем Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.2. Учредитель организации вправе выйти из состава в порядке установленном действующим законодательством. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя и он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу по решению либо ликвидировать организацию.

3.3. Информация о новых учредителях, а так же о выходе учредителя из состава Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

### **4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

4.1. Управление Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

4.2. Высшим органом управления Организации является Учредитель. Срок полномочий учредителя не ограничивается временными рамками.

4.3. Основная функция Учредителя – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.4. Заседание Учредителя проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Учредителя может быть организовано по инициативе Педагогического совета, либо Директора.

4.5. Принимаемые решения оформляются Решением единственного учредителя, в соответствии с законодательством письменно.

4.6. К исключительной компетенции Учредителя относится:

4.6.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.6.2. изменение устава Организации;

4.6.3. определение порядка приема в состав учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

4.6.4. избрание директора Организации и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;

4.6.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

4.6.6. принятие решений о создании других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

4.6.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.6.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

4.6.9. определение размера и формы оплаты обучения в Организации, определение условий оплаты труда работников Организации;

4.6.10. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

4.6.11. утверждение положений о филиалах и представительствах;

4.6.12. Учредитель вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Директора. Учредитель вправе отменить любое решение, принятое Директором.

4.7. Вопросы, предусмотренные подпунктами 4.6.1- 4.6.8, относятся к исключительной компетенции Учредителя.

4.8. Решения по всем вопросам, в том числе по вопросам исключительной компетенции Учредителя, принимаются им единолично и оформляются письменно.

4.9. Учредитель вправе решать любые вопросы, касающиеся деятельности Организации.

4.10. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителю за выполнение им возложенных на него функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Учредителя.

4.11. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор Организации (далее – Директор). Директор подотчетен Учредителю, действует на основании устава и документов, принятых Учредителем. Директор назначается и освобождается от должности Учредителем. Директор может одновременно быть Учредителем.

4.12. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

4.13. Директор назначается Учредителем сроком на три года с правом последующего переназначения неограниченное количество раз. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Учредителя.

4.14. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим уставом. Директор выполняет свои функции единолично и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

4.15. Директор принимает решения единолично, решения оформляются приказами и распоряжениями, в соответствии с локальными нормативными актами Организации.

4.16. Директор в пределах своей компетенции: без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех сотрудников Организации;

распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Организации;

имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

утверждает штатное расписание, должностные инструкции, осуществляет прием (увольнение) работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

обеспечивает выполнение решений Учредителя, планов деятельности Организации;

утверждает локальные нормативные акты Организации;

утверждает положение о структурных подразделениях Организации, за исключением положений о филиалах и представительствах;

готовит материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Учредителем;

организует бухгалтерский учет и отчетность;

представляет на утверждение Учредителю годовой отчет и бухгалтерскую отчетность Организации;

утверждает образцы договоров, заключаемых Организацией с обучающимися, работниками и лицами, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;

устанавливает в соответствии с действующим законодательством в пределах имеющихся денежных средств заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам;

утверждает образовательные программы и документы, регламентирующие образовательный процесс Организации;

несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами;

решает другие вопросы, не относящиеся к компетенции Учредителя.

4.17. Коллегиальными органами управления Организации являются Общее собрание работников и обучающихся и Педагогический совет.

4.18. В состав Педагогического совета входят педагогические и научные работники Организации, находящиеся в трудовых отношениях с работодателем. При увольнении из Организации педагогические и научные работники автоматически выбывают из состава Педагогического совета. Срок полномочий педагогического совета – бессрочно. Собрание Педагогического совета проводится по мере необходимости. Собрание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины педагогических и научных работников Организации.

Решения педагогического совета принимаются, если за него проголосовало более половины членов педагогического совета.

Педагогический совет в пределах своей компетенции:

а) анализирует, оценивает и планирует содержание и качество оказываемых образовательных услуг, воспитательной и методической работы;

б) разрабатывает и рассматривает образовательные программы, реализуемые в Организации

в) обсуждает и принимает решения по вопросам содержания образования;

На каждом собрании педагогического совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета, избираемого из его состава.

Педагогический совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, Положением о Педагогическом совете.

4.18. В состав Общего собрания работников и обучающихся входят педагогические, научные и иные работники Организации, находящиеся в трудовых отношениях с работодателем и обучающиеся в Организации. При увольнении из Организации работники автоматически выбывают из состава Общего собрания работников и обучающихся. Обучающиеся выбывают из состава Общего собрания работников и обучающихся в случае завершения своего обучения в Организации. Срок полномочий Общего собрания работников и обучающихся – бессрочно. Собрание Педагогического совета проводится по мере необходимости. Общее собрание работников и обучающихся проводится по мере необходимости. Общее собрание работников Организации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Общего собрания работников и обучающихся проводится по мере необходимости. Общее собрание работников и обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Общего собрания работников и обучающихся принимаются, если за него проголосовало более половины его членов.

На каждом собрании работников ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников и обучающихся, избираемого из его состава.

К компетенции Общего собрания работников и обучающихся Организации относятся:

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

принятие коллективного договора;

рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Организации;

собрание может рассматривать и другие вопросы деятельности Организации, не отнесенные к компетенции иных органов.

4.19. Общее собрание работников и обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, Положением об общем собрании работников и обучающихся.

4.20. Надзор за деятельностью Организации осуществляет ее учредитель. Учредитель вправе запрашивать у органов управления Организации их



распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации ее уставным целям. Учредитель вправе участвовать или направлять для участия в проводимых организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей). Учредитель также может принять решение о проведении аудиторской проверки Организации.

## **5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ, ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

5.1. Организация вправе иметь в собственности основании движимое и недвижимое имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.4. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

5.6. Организация может осуществлять следующую предпринимательскую деятельность и приносящую доход:

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности Организации оказание платных образовательных услуг;

выпуск и реализация полиграфической, информационно-справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции в целях реализации образовательного процесса;

организация и проведение мастер классов в целях реализации образовательного процесса;

преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (организация различных кружков, студий), не предусмотренных учебно-методическим планом Организации.

5.7. Доходы Организации, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Организации.

5.8. Приобретение материалов, оборудования и других материальных, технических средств для осуществления уставной деятельности Организации осуществляется за счет средств, находящихся в распоряжении Организации.

5.9. Источниками формирования имущества Образовательной организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.10. Имущество Организации могут также составлять средства или имущество, поступающие от третьих лиц безвозмездно или в виде безвозвратной финансовой помощи или добровольных пожертвований, а также дотации или субсидии, полученные из государственного или местного бюджетов, или в пределах благотворительной, в том числе гуманитарной или технической помощи, предоставляемой в соответствии с условиями договоров.

5.11. Собственностью Организации является созданное и приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.12. Имущество Организации и доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут распределяться между Учредителем Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

5.13. Учредитель Организации не обладают правом собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

## **6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. В целях осуществления своей деятельности Организация издает следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для работников Организации, обучающихся:

- приказы;
- распоряжения;
- должностные инструкции работников;
- учебная и учебно-методическая документация;
- образовательные программы;
- режим занятий обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и инструкции по охране труда;
- правила приема обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся;

формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и иные локальные акты, регулирующие образовательные отношения.

6.2. Локальные нормативные акты не могут противоречить Уставу Организации и действующему законодательству.

## **7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Организация ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Функции контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Учредитель.

7.3. Проверка финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Организации осуществляется финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий.

7.4. Финансовый год Организации устанавливается с 01 января по 31 декабря.

## **8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

8.1. По решению Учредителя в устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.

8.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.3. Изменения, внесенные в устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

9.2. Организации вправе преобразоваться в фонд.

9.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

9.4. Ликвидация Организации может осуществляться:

- по решению Учредителя;

- по решению суда в установленном законом порядке.

9.5. В случае принятия решения о ликвидации Организации Учредитель или орган, принявшие решение о ликвидации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

9.7. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.8. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется в соответствии с решением Учредителя Организации на цели развития образования.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий устав вступает в силу с момента регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Прощито  
цифрой  
Наименование

Дата внесения в ЕГРЮЛ 08.10.2014  
ОГРН 1145200002090  
Учетный номер 5214050506  
Прощито, пронумеровано и скреплено печатью  
12 (двенадцать) листа (ов)

Заместитель начальника Главного управления  
Минюста России по Нижегородской области



~~А.В. Бутусов~~