

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1145200002090 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 17.02.2025 за ГРН 2255201436455



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утверждён
Решением Общего собрания Учредителей
(Протокол внеочередного Общего собрания Учредителей
АНПО «ИИТИСУ» № 25-2 от 29 января 2025 года)

УСТАВ

**Автономной некоммерческой профессиональной
образовательной организации «Институт информационных технологий и
инновационных систем управления»**

г. Арзамас 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Институт информационных технологий и инновационных систем управления», (далее — «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданная на основе имущественных взносов учредителя, в целях предоставления услуг в сфере образования и науки.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Институт информационных технологий и инновационных систем управления»

Сокращенное наименование Организации на русском языке: **АНПОО «ИИТИСУ»**.

Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

Тип Организации: профессиональная образовательная организация.

Полное наименование Организации на английском языке: **Autonomous non-commercial organization of professional education «Institute of information technologies and innovative management systems»**.

Сокращенное наименование Организации на английском языке: **ANO PE «ИТИМС»**.

1.4. Сведения о создании, реорганизации и переименовании Организации.

Организация создана решением учредителей как Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Информационно-образовательный центр «Инициатива» (протокол общего собрания учредителей от 11 июля 2014 года № 1).

Решением единственного учредителя от 3 июня 2018 года, Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Информационно-образовательный центр «Инициатива» переименована в Автономную некоммерческую организацию профессионального образования «Институт информационных технологий и инновационных систем управления».

1.5. Организация создана на неопределенный срок.

1.6. Место нахождения Организации г.Арзамас Нижегородской области.

Адрес Организации: 607220, Нижегородская область, г.Арзамас, ул. Кирова, д.49, кв.18.

1.7. Организация считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

Учредители не отвечают по обязательствам созданной им организации, а она не отвечает по обязательствам своего учредителя. Государство и его органы не несут

ответственности по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов.

Имущество, переданное организации ее учредителем, является собственностью организации. Учредители организации не сохраняют права на имущество, переданное им в собственность этой организации.

1.8. Учредители организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.9. Организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

Организация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, ИНН, ОГРН и защитные узоры – вензеля. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Символика (бланк) организации содержит изображение полного наименования организации, ИНН, КПП, адрес и e-mail организации, изображение двух взаимно сцепленных разделённых на сектора тороидальных тел вращения желтого и голубого цветов.

1.11. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от приносящей доход деятельности, направляются на уставные цели Организации и не распределяются между учредителем или иными лицами.

1.12. Организация самостоятельно проходит лицензирование, аттестацию, государственную аккредитацию в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13. Организация самостоятельна в формировании своей структуры, может иметь различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Организации, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем Организации - Директором Организации.

Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, осуществляют деятельность от имени Организации.

Осуществление образовательной деятельности в представительстве Организации запрещается. Ответственность за деятельность структурных подразделений несет Организация. В случае создания или открытия структурных подразделений, в том числе

филиалов и представительств, в настоящий Устав вносятся необходимые изменения.

1.14. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.15. Учредителями Организации являются: Годухин Алексей Николаевич; Щеглов Павел Сергеевич.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создается в целях предоставления услуг в сфере образования.

Основной целью деятельности Организации является образовательная деятельность по программам профессионального обучения.

Также целями Организации являются:

- предоставление образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам;

- ведение научной деятельности.

2.2. Основным видом (предметом) деятельности Организации является организация и осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения.

2.3. Дополнительными видами деятельности Организации являются: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам;

- просветительская деятельность;

- издательская деятельность в сфере, осуществляемой Организацией деятельности;

- научные исследования и разработки в области естественных, технических, общественных и гуманитарных наук;

- организация и проведение научно-практических конференций, конкурсов, семинаров, тренингов, олимпиад, форумов, экскурсий;

- оказание консультационных и информационно-аналитических услуг, связанных с целью деятельности Организации;

- разработка методической документации и учебного программного обеспечения;

- консультационные и репетиторские услуги.

2.4. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности

определяется законом.

2.6. Преподавание ведется на русском языке.

2.7. Виды реализуемых образовательных программ:

- основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

- образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

- дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств;

- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

2.8. Направленности видов образовательных программ: информационные технологии, предпринимательство, педагогика, юриспруденция, экономика и Финансы, инженерное дело, робототехника, иностранные языки, менеджмент, маркетинг, психология, биология, химия, туризм.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя в организацию осуществляется на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа управления для юридических лиц. Решение о приеме в состав Организации принимается учредителями Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.2. Учредители организации вправе выйти из состава в порядке, установленном действующим законодательством. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе в уполномоченный орган или его территориальный орган принять в состав учредителей организации новое лицо и передать права и обязанности учредителя такому новому лицу либо ликвидировать организацию.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе учредителя из состава Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Управление Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

4.2. Высшим органом управления Организации является Общее собрание Учредителей. Срок полномочий учредителя не ограничивается временными рамками.

4.3. Основная функция Общего собрания Учредителей - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.4. Заседания Общего собрания Учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания Учредителей может быть организовано по инициативе Педагогического совета, либо Директора.

4.5. Принимаемые решения оформляются Протоколом Общего собрания Учредителей, в соответствии с законодательством письменно.

4.6. К компетенции Общего собрания Учредителей относится:

4.6.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.6.2. изменение и утверждение устава Организации и новых редакций устава Организации;

4.6.3. определение порядка приема в состав учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

4.6.4. прием в состав учредителей;

4.6.4. избрание директора Организации и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;

4.6.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

4.6.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.6.7. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

4.6.8. определение размера и формы оплаты обучения в Организации, определение условий оплаты труда работников Организации;

4.6.9. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

4.6.10. создание филиалов и открытие представительств, утверждение положений о таких филиалах и представительствах;

4.6.11. создание Организацией других юридических лиц, участие Организации в других юридических лицах;

4.6.12. одобрение (предварительное согласие) совершаемых Организацией крупных сделок, в смысле, в определении и в соответствии с нормами, установленными ч.4.1 ст.10 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

4.6.13. одобрение (предварительное согласие) совершаемых Организацией иных сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.6.14. Общее собрание Учредителей вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Директора. Собрание Учредителей вправе отменить любое решение, принятое Директором.

4.7. Вопросы, предусмотренные подпунктами 4.6.1-4.6.8, 4.6.10-4.6.13 относятся к исключительной компетенции Общего собрания Учредителей.

4.8. Решения по всем вопросам, в том числе по вопросам исключительной компетенции Общего Собрания Учредителей, оформляются письменно путём составления протоколов. Решения по всем вопросам, в том числе по вопросам исключительной компетенции Общего Собрания Учредителей, принимаются им единогласно всеми учредителями.

4.9. Общее собрание Учредителей вправе решать любые вопросы, касающиеся деятельности Организации.

4.10. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителям за выполнение им возложенных на него функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Учредителя.

4.11. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор Организации (далее — Директор). Директор подотчетен Общему собранию Учредителей, действует на основании Устава и документов, принятых Общим собранием Учредителей. Директор назначается и освобождается от должности Общим собранием Учредителей. Учредитель может одновременно быть Директором.

4.12. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

4.13. Директор назначается Общим собранием Учредителей сроком на три года с правом последующего переназначения неограниченное количество раз. Срок пребывания должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Общего собрания учредителей.

4.14. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим уставом. Директор выполняет свои функции единолично и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

4.15. Директор принимает решения единолично, решения оформляются приказами и распоряжениями, в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Организации.

4.16. Директор в пределах своей компетенции:

без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Организации;

распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Организации;

имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

утверждает штатное расписание, должностные инструкции, осуществляет приём (увольнение) работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

обеспечивает выполнение решений Учредителя, планов деятельности Организации;

утверждает локальные нормативные акты Организации;

утверждает положения о структурных подразделениях Организации, за исключением положений о филиалах и представительствах;

готовит материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Учредителем;

организует бухгалтерский учет и отчетность;

представляет на утверждение Общему собранию Учредителей годовой отчет и бухгалтерскую отчетность Организации;

утверждает образцы договоров, заключаемых Организацией с обучающимися, работниками и лицами, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;

устанавливает в соответствии с действующим законодательством в пределах имеющихся денежных средств заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам;

утверждает образовательные программы и документы, регламентирующие образовательный процесс Организации;

несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за пользование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами;

решает другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Учредителей и иных органов управления Организацией.

4.17. Коллегиальными органами управления Организации являются Общее собрание работников и Педагогический совет.

4.18. В состав Педагогического совета входят педагогические и научные работники Организации, находящиеся в трудовых отношениях с работодателем. При увольнении из Организации педагогические и научные работники автоматически выбывают из состава Педагогического совета. Срок полномочий Педагогического совета - бессрочно. Собрание Педагогического совета проводится по мере необходимости. Собрание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины педагогических и научных работников Организации. Решения Педагогического совета принимаются, если за него проголосовало более половины членов Педагогического совета.

Педагогический совет в пределах своей компетенции:

- а) анализирует, оценивает и планирует содержание и качество оказываемых образовательных услуг, воспитательной и методической работы;
- б) разрабатывает и рассматривает образовательные программы, реализуемые в Организации;
- в) обсуждает и принимает решения по вопросам содержания образования;

На каждом собрании педагогического совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета, избираемого из его

состава.

Педагогический совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением о Педагогическом совете.

4.19. В состав Общего собрания работников входят педагогические, научные и иные работники Организации, находящиеся в трудовых отношениях с работодателем в Организации. При увольнении из Организации работники автоматически выбывают из состава Общего собрания работников. Срок полномочий Общего собрания работников - бессрочно. Общее собрание работников проводится по мере необходимости. Общее собрание работников правомочно, на нем присутствует более половины его членов. Решения Общего собрания работников принимаются, если за него проголосовало более половины его членов.

На каждом собрании работников ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников и обучающихся, избираемого из его состава.

К компетенции Общего собрания работников Организации относится:

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

принятие коллективного договора;

рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Организации;

Общее собрание работников может рассматривать и другие вопросы деятельности Организации, не отнесенные к компетенции иных органов.

4.20. Общее собрание работников в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, положением об общем собрании работников.

4.21. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Общее Собрание Учредителей.

Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации ее уставным целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей). Учредители также могут принять решение о проведении аудиторской проверки Организации.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ, ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Организация вправе иметь в собственности основании движимое и недвижимое имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на

которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.4. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками Федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных Образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и поводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

5.6. Организация может осуществлять деятельность, приносящую следующие виды доходов:

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности Организации;

доходы, получаемые за оказание платных образовательных услуг;

выпуск и реализация полиграфической, информационно-справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции в целях реализации образовательного процесса;

организация и проведение мастер классов в целях реализации образовательного процесса;

преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (организация различных кружков, студий), не предусмотренных учебно-методическим планом Организации.

5.7. Доходы Организации, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Организации.

5.8. Приобретение материалов, оборудования и других материальных, технических средств для осуществления уставной деятельности Организации осуществляется за счет средств, находящихся в распоряжении Организации.

5.9. Источниками формирования имущества Образовательной организации в денежной и иных формах являются:

единовременные поступления от Учредителей;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным

бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности Организации;
другие не запрещенные законом поступления.

5.10. Имущество Организации могут также составлять средства или имущество, поступающие от третьих лиц безвозмездно или в виде безвозвратной Финансовой помощи или добровольных пожертвований, а также дотации или субсидии, полученные из государственного или местного бюджетов, или в пределах благотворительной, в том числе гуманитарной или технической помощи, предоставляемой в соответствии с условиями договоров.

5.11. Собственностью Организации является созданное и приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.12. Имущество Организации и доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут распределяться между Учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

5.13. Учредители Организации не обладают правом собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. В целях осуществления своей деятельности Организация издает следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные работников Организации, обучающихся:

приказы;
распоряжения;
должностные инструкции работников;
учебная и учебно-методическая документация;
образовательные программы;
режим занятий обучающихся;
правила внутреннего трудового распорядка;
правила и инструкции по охране труда;
правила приема обучающихся;
порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
правила внутреннего распорядка для обучающихся;
формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения

отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся иные локальные акты, регулирующие образовательные отношения.

6.2. Локальные нормативные акты не могут противоречить Уставу Организации и действующему законодательству.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Функции контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляют Учредители.

7.3. Проверка финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Организации осуществляется финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий.

7.4. Финансовый год Организации устанавливается с 01 января по 31 декабря.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. По решению Общего собрания Учредителей в устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.3. Изменения, внесенные в Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания Учредителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

9.2. Организации вправе преобразоваться в фонд.

9.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

9.4. Ликвидация Организации может осуществляться:

- по решению Общего собрания Учредителей;
- по решению суда в установленном законом порядке.

9.5. В случае принятия решения о ликвидации Организации Общее собрание

Учредителей или принявшие решение о ликвидации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

9.7. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация — прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.8. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с решением Учредителей Организации на цели развития образования.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий устав вступает в силу с момента регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.